



< Aktuelle Stellenanzeigen



SAP FI/CO Prozessmanager (m/w/d)

Einstieg

Professional

Standort

Arnsberg

Berufsfeld

IT

Die mit dieser Stelle verbundenen Aufgaben für alle Standorte der Interprint-Gruppe weltweit beinhaltet eine sehr interessante Herausforderung in einem mittelständischen Industrieunternehmen am Standort Arnsberg. Sie können sich vorstellen in einem kleinen Team mit angenehmer Arbeitsatmosphäre zu arbeiten. Dann könnte diese Stelle für Sie von Interesse sein.

Ihr Aufgabenbereich

- Betreuung, Beratung und kontinuierliche Verbesserung unserer SAP-Lösungen im Bereich FI/CO
- Auswertung, Optimierung und Weiterentwicklung von Geschäftsprozessen in enger Zusammenarbeit mit der IT sowie den Fachabteilungen zur Bereitstellung der bestmöglichen Systemlösungen, auch für funktionsübergreifende Prozesse
- Konzeptentwicklung und technische Umsetzung im SAP System sowie Unterstützung der IT bei der Lösungsdokumentation
- Organisation und Durchführung von Software-Tests mit den jeweiligen Fachabteilungen
- Aktive Unterstützung unserer strategischen Projekte und Vorhaben im Bereich Finanzen und Controlling

Ihr Profil

- Abgeschlossenes Studium im Bereich Wirtschaftsinformatik bzw. Wirtschaftswissenschaften oder eine Berufsausbildung im Bereich der Informatik
- Erste Berufserfahrung im oben beschriebenen Aufgabengebiet
- Prozesskenntnisse im Bereich Finanzwesen und Controlling sowie deren Abbildung in der bestehenden IT Landschaft
- Gute Kenntnisse der Datenstrukturen (SAP ERP ECC 6.0) und Prozesse in den SAP Modulen FI/CO sowie der Integration mit den Logistik-Modulen
- Gute Customizing Kenntnisse, ABAP und Erfahrungen in der Entwicklung von Workflows, Forms, Interfaces, Webservices sind von Vorteil
- Ausgeprägte Beratungsfähigkeit und Teamfähigkeit sowie eine selbständige und strukturierte Arbeitsweise
- Gute Kommunikationsfähigkeit in Deutsch und Englisch in Wort und Schrift

Wir bieten

Ihnen ein interessantes und ausbaufähiges Arbeitsgebiet in einem international tätigen Unternehmen mit flachen Hierarchien. Eine gute Einarbeitung, flexible Arbeitszeiten, unsere Mitarbeiter weiterzuentwickeln, ist für uns als Unternehmen selbstverständlich. Weiter gibt es umfangreiche Sozial- und Gesundheitsleistungen.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre vollständige und aussagekräftige Online-Bewerbung.

Interprint GmbH

Ihr Ansprechpartner:

Frau Andrea Pusch

Telefon: +49 (0) 29 32 / 9 50-191

E-Mail: andrea.pusch@interprint.de

[Jetzt bewerben](#)



